Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LA TUTELA DEL PATRIMONIO CULTURALE

DIREZIONE GENERALE ARCHIVI

ARCHIVIO DI STATO DI ALESSANDRIA

MARCA DA BOLLO € 16,00

(ai sensi del DPR n. 642/1972 e seg., esenzioni previste alla tabella B)

Al Direttore dell'Archivio di Stato di Alessandria
Sua sede

MODULO DI RICHIESTA DI PRESTITO DI DOCUMENTI ORIGINALI CONSERVATI PRESSO L'ARCHIVIO DI STATO PER ESPOSIZIONE TEMPORANEA IN ITALIA

(COMPILARE IN STAMPATELLO)

Il modulo dovrà essere prodotto esclusivamente in formato .pdf qualsiasi altro formato non verrà preso in esame

Il/la Sottoscritto/a

COGNOME _____

NOME _____

NATO/A _____ Prov/Stato _____ IL _____

RESIDENTE A _____ Prov/Stato _____ CAP _____

VIA _____

E-MAIL _____ TEL _____

CHIEDE

nel contesto dell'esposizione temporanea (indicare titolo, organizzatori, luogo e durata)

_____

_____

_____

_____

l'autorizzazione ad esporre in originale documenti conservati presso l'Archivio di Stato.

I documenti da esporre sono i seguenti (indicare con precisione: fondo, serie, pezzo e carta secondo la segnatura archivistica corrente):

_____

_____

_____

_____

_____

(se necessario allegare elenco)

ALLEGA

- n. 2 marche da bollo da € 16,00, una da applicare sulla richiesta a cura dell'utente, l'altra sull'autorizzazione, a cura dell'amministrazione. Sono esenti dal pagamento del bollo le «... amministrazioni dello Stato, regioni, province, comuni, loro consorzi e associazioni, nonché comunità montane.» (art. 16, all. B, D.P.R. 26/10/1972, n. 642), e gli Enti del terzo settore (D.Lgs. 117 3/7/2017 art. 82 c. 5). A questi enti anche l'autorizzazione verrà rilasciata priva di bollo.
- scheda progetto mostra
- scheda caratteristiche tecniche degli espositori e dei locali di esposizione
- scheda sicurezza dei locali di esposizione.

Il prestito verrà regolato da una convenzione tra l'Archivio di Stato di Alessandria e l'Ente organizzatore che

SI IMPEGNA

- ad assicurare i documenti per il valore che verrà indicato,
- a farsi carico delle spese di trasporto,
- a rispettare quanto prescritto dall'autorizzazione, rilasciata, a seguito inoltro della presente richiesta da parte dell'Archivio di Stato di Alessandria:
  - Per **i documenti in deposito di archivi privati o di enti pubblici non statali,** dalla Soprintendenza Archivistica del Piemonte **per conto della Direzione Generale Archivi** (decreto direttoriale 6 luglio 2010, Delega di attribuzioni ai soprintendenti archivistici, pubblicato in G.U. 26 novembre 2010, n. 277).
  - Per il **Patrimonio Statale**, a sensi della circolare n. 89/90 dalla **Direzione Generale Archivi – servizio II**.

Autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del d.lgs. 30 giugno 2003, n.196 e s.m.i esclusivamente per le finalità di gestione del procedimento.
Le presenti dichiarazioni sono rese ai sensi e per gli effetti degli artt. 38, 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000.
ALLEGA COPIA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITÀ AI SENSI DELL'ART. 38 c. 3 DEL D.P.R. 445/2000.

Luogo e data_____ Firma_____